

Утвержден
приказом ГАУ «СШОР № 2»
от 11.08.2021 г. № 10/21



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ «СШОР № 2» на 2021-2022гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Соблюдение при проведении закупок, товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее –Федеральный закон) и Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУ «СШОР № 2».	В течение 2021-2022гг.	Заместитель директора по организационной работе
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2021-2022гг.	Отдел правового и кадрового обеспечения
3.	Ведение журнала учета сообщений о коррупционных правонарушениях работниками Учреждения.	В течение 2021-2022гг.	Секретарь руководителя
4.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами Учреждения.	В течение 2021-2022гг.	Специалист по кадрам
5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	постоянно	Заместитель директора по организационной работе
6.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях.	в течение года постоянно	Директор
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Директор

8.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Специалист по кадрам
9.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Директор, заместитель директора, юристконсульт
10.	Контроль над целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд Учреждения.	постоянно	Главный бухгалтер
11.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.	постоянно	Заместитель директора по организационной работе
12.	Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ Учреждения	постоянно	Главный бухгалтер
13.	Организация контроля над использованием: средств бюджета Учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе: законности формирования и средств бюджетной организации; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Директор, главный бухгалтер
14.	Использование прямых телефонных линий с руководством Учреждения; в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
15.	Обработка поступающих в Учреждения сообщений о коррупционных проявлениях.	постоянно	Специалист по кадрам
16.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и	в течение 2021-2022гг.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции

	сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.		
17.	Контроль над соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	в течение 2021-2022гг.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
18.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение 2021-2022гг.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
19.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	в течение 2021-2022гг.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции